



## CODICE ETICO

**D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231**

---

**Bezzegato Antonio S.r.l.**

**Sede Operativa:** Via Straelle, 3/A CAP 35010 Borgoricco (PD) -- **Sede Legale:** Via G. Leopardi, 1 CAP 35012 Camposampiero (PD)

[www.bezzegato.it](http://www.bezzegato.it) - e-mail: [amministrazione@bezzegato.it](mailto:amministrazione@bezzegato.it) -- Tel. 049 9336451 -- P.IVA / C.F. 04066350283 -- Codice SDI: M5UXCR1



## Sommario

|  |          |
|--|----------|
| <b>PREMESSA</b> .....  | <b>3</b> |
| <b>PRINCIPI GENERALI</b> .....   | <b>4</b> |
| 1. <i>Legalità e Trasparenza</i> .....   | 4        |
| 2. <i>Riservatezza</i> .....   | 4        |
| 3. <i>Rispetto della dignità Umana e della capacità lavorativa</i> .....       | 5        |
| 4. <i>Tutela della Sicurezza sul lavoro e salvaguardia dell'ambiente</i> ..... | 5        |
| <b>CRITERI DI CONDOTTA</b> .....   | <b>6</b> |
| 1. <i>Trasparenza delle registrazioni contabili ed antiriciclaggio</i> .....   | 6        |
| 2. <i>Relazioni con dipendenti e collaboratori</i> .....                       | 6        |
| Consulenze e servizi professionali .....                                       | 6        |
| Ricerca e selezione del personale .....  | 6        |
| Utilizzo di computer, mezzi di comunicazione e beni aziendali .....            | 7        |
| Conflitto di interessi .....   | 7        |
| 3. <i>Rapporti con la Pubblica Amministrazione</i> .....                       | 8        |
| Regalie e spese di rappresentanza .....  | 8        |
| Rapporti con la Pubblica Amministrazione e l'Autorità Giudiziaria .....        | 8        |
| 4. <i>Relazioni con fornitori e consulenti</i> .....                           | 8        |
| <b>3. LE MODALITÀ D'ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO</b> .....                      | <b>9</b> |
| 1. <i>Il valore contrattuale del Codice Etico</i> .....                        | 9        |



## PREMESSA

---

Il presente Codice Etico (di seguito, anche il "Codice") è espressione dei principi etici e dei valori assunti da BEZZEGATO ANTONIO SRL nella conduzione delle proprie attività di impresa, in particolare in tema di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, salvaguardia ambientale, sostenibilità, trasparenza e contrasto alla corruzione, corretta gestione dei flussi finanziari e della fiscalità.

BEZZEGATO ANTONIO SRL si impegna a promuovere la conoscenza ed il rispetto del Codice Etico da parte di dipendenti e collaboratori e di tutte le Parti Interessate (Stakeholders) richiedendo il loro contributo costruttivo all'applicazione ed al miglioramento continuo del Codice.

Il Codice Etico adottato da BEZZEGATO ANTONIO SRL è così composto:

- **Principi Generali:** costituiscono i valori fondamentali, riconosciuti da BEZZEGATO ANTONIO SRL come costituenti dell'attività di impresa ed ai quali i diversi Stakeholders coinvolti sono tenuti a conformarsi, al fine di favorire il buon andamento economico, l'affidabilità e la reputazione dell'ente;
- **Criteri di condotta:** forniscono le linee guida e le norme alle quali i collaboratori della società sono tenuti ad attenersi per il rispetto dei principi generali e per prevenire il rischio di comportamenti non etici, da integrarsi a protocolli, prassi, istruzioni operative specifiche per la prevenzione dei reati;
- **Modalità di attuazione e controllo:** descrivono il sistema di controllo per l'osservanza del Codice Etico.

I Soggetti Destinatari del presente Codice e portatori di interesse sono:

- La compagine sociale;
- La Direzione di BEZZEGATO ANTONIO SRL;
- i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato;
- i collaboratori esterni;
- i professionisti ed ogni collaboratore, consulente, lavoratore autonomo, i fornitori, subappaltatori, subfornitori e chiunque presti la propria attività, anche in formazione, stage, tirocinio all'interno o per conto della struttura di BEZZEGATO ANTONIO SRL;
- gli altri soggetti terzi con i quali la società intrattenga rapporti contrattuali per il raggiungimento degli obiettivi sociali, che comportino prestazioni d'opera anche temporanea, ovvero svolgimento di attività in nome e per conto dell'ente, tali da porre in essere un rapporto fiduciario con quest'ultimo.

I Destinatari del presente Codice si impegnano ad agire e comportarsi in linea con quanto ivi indicato, a segnalare eventuali violazioni di cui siano giunti a conoscenza, a cooperare nel rispetto delle procedure interne all'attuazione concreta del Codice.



## PRINCIPI GENERALI

---

### 1. LEGALITÀ E TRASPARENZA

BEZZEGATO ANTONIO SRL agisce nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nei territori in cui opera, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, del Codice Etico e delle norme interne.

Le azioni, le operazioni, le negoziazioni ed attività compiute e, in genere, i comportamenti posti in essere dai Destinatari del Codice nello svolgimento delle attività lavorative o del rapporto di collaborazione devono essere improntate ai principi di onestà, legalità, correttezza, integrità, trasparenza e reciproco rispetto ed in modo da tutelare il prestigio e la reputazione di BEZZEGATO ANTONIO SRL.

Pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette o indirette di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri, sono tassativamente vietati e perseguiti.

Atti di cortesia commerciale, come omaggi e regalie, sono consentiti esclusivamente se di modico valore e comunque tali da escludere la loro destinazione ad acquisire vantaggi indebiti o in forma di concorrenza sleale. Tali spese e forme di ospitalità devono in ogni caso essere preventivamente approvate dall'Amministratore Unico di BEZZEGATO ANTONIO SRL ovvero da parte di altro soggetto delegato.

Chiunque riceva proposte di omaggi, regalie o trattamenti di favore non configurabili come atti di cortesia commerciale di modico valore ovvero non rientranti in specifici progetti di business autorizzati dalla direzione di BEZZEGATO ANTONIO SRL, dovrà tempestivamente rifiutarli ed informare l'Amministratore Unico di BEZZEGATO ANTONIO SRL.

### 2. RISERVATEZZA

Tutti i Destinatari sono tenuti a salvaguardare il carattere riservato delle informazioni cui hanno avuto accesso nello svolgimento delle proprie attività lavorative, anche se tali informazioni non sono specificatamente classificate come riservate e non riguardano in modo specifico la società, ma clienti, concorrenti, fornitori, mercati e organismi pubblici, collegati con le attività della società.

E' proibito a tutti i Destinatari estrarre copia, comunicare e divulgare a terzi le informazioni riservate e rilasciare qualsivoglia dichiarazione coinvolgente la società BEZZEGATO ANTONIO SRL, se non in quanto strettamente necessario alla esecuzione delle proprie mansioni e senza avere preso le necessarie precauzioni che ne prevenzano l'uso improprio da parte di terzi.

I Destinatari si impegnano altresì a restituire a BEZZEGATO ANTONIO SRL all'atto della cessazione dei rapporti con essa, tutto il materiale cartaceo, informatico, ed altro contenente informazioni riservate di cui siano venuti in possesso nell'esecuzione delle loro funzioni durante il rapporto con BEZZEGATO ANTONIO SRL



### 3. RISPETTO DELLA DIGNITÀ UMANA E DELLA CAPACITÀ LAVORATIVA

BEZZEGATO ANTONIO SRL promuove la tutela dei diritti umani e delle libertà fondamentali, inalienabili e imprescindibili, in particolare dei diritti civili e politici, dei diritti sociali, economici e culturali e dei diritti cosiddetti di terza generazione (diritto all'autodeterminazione, alla pace, allo sviluppo e alla salvaguardia dell'ambiente).

È ripudiata ogni sorta di discriminazione fondata sulla razza, sul genere, sul credo religioso, sull'età, sullo stato di salute, sulle opinioni politiche e sindacali, sulla nazionalità, sull'orientamento sessuale e in genere qualsiasi caratteristica intima della persona umana.

Sono altresì contrastate condotte di corruzione, di lavoro forzato o minorile.

BEZZEGATO ANTONIO SRL si impegna a sviluppare le capacità e le competenze lavorative dei propri dipendenti e collaboratori ed a tutelare le condizioni di lavoro.

BEZZEGATO ANTONIO SRL si impegna a offrire, a tutti i lavoratori e prestatori d'opera le medesime opportunità di lavoro, collaborazione e formazione, assicurando un trattamento normativo e retributivo equo basato esclusivamente su criteri di merito e di competenza, senza discriminazione alcuna.

### 4. TUTELA DELLA SICUREZZA SUL LAVORO E SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE

BEZZEGATO ANTONIO SRL si impegna ad agire nel rispetto delle norme vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché a favorirne l'effettiva applicazione all'interno della propria struttura e dei processi operativi.

I lavoratori e, in generale, tutti i portatori di interesse che frequentano i luoghi aziendali si impegnano a rispettare le normative e le direttive in materia, nonché a prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle loro azioni o omissioni, conformemente alla loro formazione, alle istruzioni ricevute ed al ruolo ricoperto.

BEZZEGATO ANTONIO SRL adotta politiche responsabili di tutela e salvaguardia dell'ambiente, mediante l'analisi dei fattori di rischio per l'ecosistema, l'implementazione e il miglioramento continuo dei processi industriali nella direzione di ridurre e ottimizzare l'impatto ambientale.

La società promuove l'uso responsabile delle risorse naturali, allo scopo di ridurre il consumo dei combustibili fossili e assicura la riduzione delle emissioni di gas serra, dedicando particolare attenzione alle fonti di energia rinnovabile ed all'utilizzo efficiente di energia e risorse naturali.

La società attua politiche di contenimento della generazione di rifiuti promuovendo, ove possibile, il riciclo ed il riuso dei materiali e comunque assicura che lo smaltimento dei rifiuti avvenga in maniera responsabile nel pieno rispetto delle norme vigenti, anche mediante l'aggiornamento tecnologico costante al fine di garantire la riduzione dei fattori inquinanti.



## CRITERI DI CONDOTTA

---

### 1. TRASPARENZA DELLE REGISTRAZIONI CONTABILI ED ANTIRICICLAGGIO

Ogni operazione o transazione deve essere autorizzata, verificabile, legittima, congrua, coerente e correttamente e tempestivamente rilevata e registrata nel sistema di contabilità aziendale secondo i criteri indicati dalla legge e sulla base dei principi contabili applicabili.

É vietato attuare comportamenti che possano arrecare pregiudizio alla trasparenza e tracciabilità dell'informativa di bilancio. Per ogni operazione è conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire l'agevole e puntuale registrazione contabile, la tempestiva determinazione delle caratteristiche e delle motivazioni alla base della stessa, l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità.

Nessun dipendente o collaboratore può effettuare, in mancanza di adeguata documentazione di supporto e formale autorizzazione, delega o procura, pagamenti nell'interesse e per conto di BEZZEGATO ANTONIO SRL.

BEZZEGATO ANTONIO SRL monitora inoltre, che la propria attività non divenga strumento per favorire, neppure potenzialmente attività illecite ed organizzazioni criminali e terroristiche. A tal fine, essa applica sempre le normative antiriciclaggio nazionali ed internazionali.

BEZZEGATO ANTONIO SRL controlla che le operazioni di cui è parte non presentino, anche solo potenzialmente, il rischio di favorire il ricevimento, la sostituzione o l'impiego di danaro o di beni derivanti da attività criminali.

### 2. RELAZIONI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI

#### Consulenze e servizi professionali

I consulenti ed i lavoratori autonomi, nonché più in generale i fornitori di servizi e prestazioni d'opera intellettuale, hanno l'obbligo di osservare gli stessi *standards* di comportamento dei dipendenti quando conducono affari con o per conto della società, essendo del pari Parti Interessate dall'applicazione del Modello Organizzativo e del Codice Etico di BEZZEGATO ANTONIO SRL.

Coloro che agiscono in nome e/o per conto della società sono tenuti a mantenere e tutelare l'immagine di serietà, rispettabilità e correttezza della società.

#### Ricerca e selezione del personale

La ricerca e selezione del personale da assumere è attribuita alla responsabilità della direzione del personale ed è effettuata nel rispetto della privacy dei candidati, assicurando pari opportunità ed evitando qualsiasi favoritismo, con le modalità determinate dalla normativa pubblicistica.



Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro o di collaborazione autonoma professionale nel rispetto della legislazione applicabile nel luogo di assunzione; è espressamente vietata e non tollerata ogni forma di lavoro irregolare.

Al momento dell'assunzione o dell'instaurazione del rapporto di collaborazione, e durante il primo periodo di inserimento in azienda, ogni Collaboratore riceve accurate informazioni con particolare riferimento alle norme che regolano il proprio rapporto di lavoro, alle norme e procedure di prevenzione relative alla sicurezza e salute sul luogo di lavoro, alle politiche aziendali, al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D. Lgs. 231/2001 ed alle norme del presente Codice al fine di assicurare una immediata conoscenza e favorire una più rapida integrazione nella vita e cultura della società.

### **Utilizzo di computer, mezzi di comunicazione e beni aziendali**

Ogni Soggetto Destinatario è tenuto ad adottare le misure necessarie per assicurare la sicurezza informatica in conformità alle procedure, istruzioni e prassi operative adottate da BEZZEGATO ANTONIO SRL.

Le risorse della società non devono essere adoperate per scopi illegali, per recare disturbo, né essere utilizzate in modo offensivo per altri.

L'utilizzo di computer, programmi software, risorse cloud, sistemi e mezzi di comunicazione posseduti dalla società per inviare e-mail o per accedere a internet, deve essere in linea con le *policies* istituzionali e gli standard aziendali, la privacy, i diritti d'autore, i marchi di fabbrica, i segreti commerciali e altre considerazioni sulle proprietà intellettuali.

Le credenziali di accesso ai sistemi informativi aziendali possono essere conosciute solo dai rispettivi titolari e assegnatari e non possono essere divulgate a terzi.

Ogni dipendente ha, inoltre, il dovere di operare con diligenza per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure operative predisposte per regolamentare l'utilizzo, documentando con precisione il loro impiego.

### **Conflitto di interessi**

I Soggetti Destinatari del Codice devono agire nell'interesse della società. Essi devono, pertanto, evitare situazioni di conflitto di interesse che possano intaccare la loro indipendenza di giudizio e di scelta.

Qualora uno dei Soggetti Destinatari si trovi in una situazione che, anche potenzialmente, può costituire o determinare un conflitto di interessi, deve segnalarla tempestivamente al proprio superiore.

Nessun collaboratore deve, inoltre, approfittare di opportunità che dovessero presentarsi grazie alla disponibilità del patrimonio, delle informazioni o della propria posizione nella società, e non deve svolgere attività in concorrenza con la stessa.



### 3. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

#### Regalie e spese di rappresentanza

In conformità ai principi statuiti nel presente Codice Etico e nel Modello Organizzativo di BEZZEGATO ANTONIO SRL, nonché in aderenza alla normativa in materia di contrasto alla corruzione, è vietata ogni forma di regalo che possa anche solo essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque diretta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile a BEZZEGATO ANTONIO SRL

In ogni caso, BEZZEGATO ANTONIO SRL si astiene da pratiche non consentite dalla legge, dagli usi commerciali o dai codici etici delle aziende o degli enti con cui ha rapporti.

#### Rapporti con la Pubblica Amministrazione e l'Autorità Giudiziaria

I rapporti tra la società e la Pubblica Amministrazione sono improntati alla rigorosa osservanza delle leggi e dei regolamenti applicabili, oltre che delle specifiche *policy* e procedure aziendali e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e l'immagine della società.

L'assunzione di impegni e la gestione delle relazioni, di qualsiasi genere, con la Pubblica Amministrazione, i pubblici ufficiali o i soggetti incaricati di pubblico servizio sono riservati esclusivamente all'Amministratore Unico ovvero alle funzioni e persone preposte e munite di delega o procura speciale.

É espressamente vietata qualsiasi dazione o promessa di danaro o altra utilità effettuata per scopi illegali o per ottenere vantaggi indebiti.

É fatto, infine, divieto, in particolare, agli organi sociali, ai dipendenti e collaboratori, ai procuratori e legali muniti di delega a rappresentare la società in giudizio, di promettere o dare denaro od altra utilità a magistrati, giudici, addetti alla cancelleria e testimoni al fine di condizionare l'esito del processo in senso favorevole a BEZZEGATO ANTONIO SRL.

### 4. RELAZIONI CON FORNITORI E CONSULENTI

BEZZEGATO ANTONIO SRL si impegna a ricercare nei fornitori e nei collaboratori esterni una professionalità idonea e un impegno alla condivisione dei principi e contenuti del Codice Etico e promuove la costruzione di rapporti duraturi per il progressivo miglioramento della *performance* nella tutela e promozione dei principi e dei contenuti del Codice.

Nei rapporti di *procurement* e approvvigionamento è fatto obbligo ai Soggetti Destinatari di:

- Rispettare la normativa vigente e le procedure specifiche in materia di selezione del contraente ed affidamento di incarichi, lavori, servizi;
- osservare in ogni caso le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori e collaboratori esterni e di non precludere ad alcun soggetto in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura presso la società;





- adottare nella selezione, esclusivamente criteri di valutazione oggettivi secondo modalità dichiarate e trasparenti, in linea con le consuete prassi commerciali;
- osservare e chiedere l'osservanza delle condizioni contrattualmente previste;
- riferire tempestivamente all'Organismo di Vigilanza potenziali violazioni del Codice.

## 3. LE MODALITÀ D'ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

### 1. IL VALORE CONTRATTUALE DEL CODICE ETICO

BEZZEGATO ANTONIO SRL richiede l'impegno delle Parti Interessate destinatarie del presente Codice Etico ad agire con integrità e a gestire le proprie attività in linea con i più alti modelli etici.

Chiunque, anche agendo in nome e/o per conto della società, entri in contatto con soggetti terzi con i quali la stessa intenda intraprendere rapporti giuridici, istituzionali o di altra natura, ha l'obbligo di:

- a) informare tali soggetti degli impegni e degli obblighi imposti dal Codice;
- b) esigere il rispetto degli obblighi riguardanti la loro attività;
- c) adottare le iniziative di natura interna utili a garantire l'osservanza del Codice, in caso di rifiuto da parte dei soggetti terzi di adeguarsi al Codice o in caso di mancata o parziale esecuzione dell'impegno assunto di osservare le disposizioni nello stesso contenute.

Il Codice Etico, considerato nel suo complesso e unitamente a tutte le specifiche procedure contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dall'Istituto ai sensi del D. Lgs. 231/2001, deve considerarsi parte integrante del contratto di lavoro subordinato, ai sensi dell'art. 2104 c.c., ove tale normativa sia applicabile, ovvero del contratto di collaborazione o prestazione d'opera intellettuale o fornitura di beni o servizi.

La violazione di tali disposizioni integra quindi un illecito di natura disciplinare e, come tale, può essere perseguito e sanzionato dalla società ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della L. 300/1970, in conformità e con la comminazione delle sanzioni previste nel Sistema Disciplinare parte integrante del Modello Organizzativo di BEZZEGATO ANTONIO SRL.

Resta impregiudicato il diritto di BEZZEGATO ANTONIO SRL al risarcimento dei danni materiali ed immateriali patiti in conseguenza della violazione.

Quanto ai collaboratori, consulenti, contraenti ed agli altri soggetti terzi destinatari del presente Codice Etico, la sottoscrizione o, comunque, l'adesione alle disposizioni e ai principi ivi previsti rappresentano una condizione essenziale e necessaria della stipulazione ed esecuzione di contratti di qualsiasi natura fra la società e tali soggetti; pertanto le disposizioni approvate, rese note ed accettate costituiscono parte integrante dei contratti stessi.

Ogni Responsabile di Funzione ha l'obbligo di:

- curare l'osservanza del Codice Etico da parte dei propri sottoposti;



- adoperarsi affinché i dipendenti comprendano che il rispetto delle disposizioni contenute nel Codice costituisce parte integrante e sostanziale della loro prestazione lavorativa;
- favorire la selezione dipendenti e collaboratori che garantiscano il rispetto dei principi presenti nel Codice;
- riferire tempestivamente all'Amministratore Unico e all'Organismo di Vigilanza di BEZZEGATO ANTONIO SRL eventuali segnalazioni di violazioni o richieste di chiarimenti avanzate dai dipendenti;
- impedire qualsiasi forma di ritorsione all'interno delle proprie Funzioni, a danno di lavoratori o collaboratori che abbiano collaborato all'osservanza o all'implementazione concreta del Codice.

Ad ogni dipendente e collaboratore di BEZZEGATO ANTONIO SRL è richiesta la conoscenza delle disposizioni contenute nel Codice e delle norme di legge di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della propria funzione.

I dipendenti e collaboratori hanno l'obbligo di:

- a) rispettare il Codice ed astenersi da comportamenti contrari a tali disposizioni e norme;
- b) rivolgersi in caso di dubbi ai propri diretti superiori, all'Amministratore Unico o all'Organismo di Vigilanza, per i necessari chiarimenti sulle modalità applicative del Codice o delle normative di riferimento;
- c) riferire tempestivamente ai diretti superiori, all'Amministratore Unico e all'Organismo di Vigilanza eventuali notizie in merito a possibili violazioni del Codice, salvo che le irregolarità rilevate coinvolgano lo stesso titolare dell'ufficio; in tal caso le notizie dovranno essere riferite a soggetti sovraordinati al "diretto superiore" coinvolto, all'Amministratore Unico e all'Organismo di Vigilanza;
- d) collaborare con la direzione di BEZZEGATO ANTONIO SRL all'interno di indagini volte a verificare, ed eventualmente sanzionare, possibili violazioni.